



Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
**Διοίκηση Τουριστικών
Προορισμών & Επιχειρήσεων**

**ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
2023 - 2024**



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ
ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Περιεχόμενα

Σκοπός.....	2
Σύμβουλοι Σπουδών Μεταπτυχιακής Φοίτησης στο Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού	2
Ο Ρόλος του Συμβούλου Σπουδών Μεταπτυχιακής Φοίτησης.....	2
Τρόπος επικοινωνίας.....	3

Σκοπός

Σύμφωνα με το άρθρο 45 του Εσωτερικού Κανονισμού του Πανεπιστημίου Πατρών (ΦΕΚ 3899/Β/2019.10.25/Αρ. Απόφ. 6529/33333), ορίζονται Σύμβουλοι Σπουδών ως ακολούθως:

1. Ο Σύμβουλος σπουδών καθοδηγεί και υποστηρίζει τους φοιτητές στα προγράμματα σπουδών τους.
2. Με απόφαση της Συνέλευσης εκάστου Τμήματος ορίζεται η εκ περιτροπής ανάθεση καθηκόντων συμβούλου σπουδών στα μέλη Δ.Ε.Π του οικείου Τμήματος, με ετήσια θητεία, η οποία αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους και μπορεί να ανανεώνεται με τη σύμφωνη γνώμη του ενδιαφερομένου. Η ανάθεση δύναται να διενεργηθεί είτε σε συγκεκριμένο αριθμό μόνιμων μελών ΔΕΠ του Τμήματος είτε ανά φοιτητή, με την αντιστοίχιση του καταλόγου των μελών ΔΕΠ του Τμήματος με τον αντίστοιχο κατάλογο των φοιτητών εκάστου ακαδημαϊκού έτους.
3. Οι Σύμβουλοι Σπουδών ενημερώνουν, πληροφορούν και συμβουλεύουν τους φοιτητές σε θέματα των σπουδών τους, καθώς και σε θέματα για την πρόοδο και την επιτυχή ολοκλήρωσή τους.
4. Τα Μέλη Δ.Ε.Π, Ε.Ε.Π, Ε.Δι.Π, Ε.Τ.Ε.Π και το λοιπό εν γένει εκπαιδευτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, οι Διευθυντές/ριες των Εργαστηρίων / Κλινικών, οι Διευθυντές/ριες των Τομέων και οι Πρόεδροι των Τμημάτων, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Σύμβουλοι Σπουδών Μεταπτυχιακής Φοίτησης στο Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού

Το τμήμα στην αρχή κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς, όπως προβλέπεται από τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος, ορίζει συμβούλους σπουδών για το σύνολο των μεταπτυχιακών φοιτητριών/φοιτητών.

Η διαδικασία κοινοποίησης του συμβούλου σπουδών για κάθε φοιτητή/φοιτήτρια γίνεται ως εξής:

- Δημιουργείται ένα μάθημα στην πλατφόρμα του eclass με τίτλο Σύμβουλος Σπουδών Μεταπτυχιακής Φοίτησης.
- Δημιουργούνται Ομάδες Χρηστών με Υπεύθυνους της κάθε ομάδας τους αντίστοιχους Συμβούλους Σπουδών.
- Σε κάθε ομάδα εγγράφονται οι αντίστοιχοι φοιτητές/φοιτήτριες.

Η πληροφορία κοινοποιείται, επίσης, και μέσα από τον επίσημο ιστότοπο του τμήματος.

Ο Ρόλος του Συμβούλου Σπουδών Μεταπτυχιακής Φοίτησης

Ο Σύμβουλος Σπουδών επιλέγει τον τρόπο προσέγγισης και βοήθειας των φοιτητριών/φοιτητών που του ανατίθενται, τις οποίες/οποίους ενημερώνει και ενθαρρύνει/συμβουλεύει για θέματα όπως τα παρακάτω:

- Το περιεχόμενο των μαθημάτων, τη συμμετοχή στα εργαστήρια, τις δυσκολίες και τους τρόπους αξιολόγησης μαθημάτων.

- Τη συμμετοχή τους στην εκπαιδευτική διαδικασία, σε αξιολογήσεις προόδου, τεστ κλπ., τα οποία τους/ τις βοηθούν να κατανοήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς στα μαθήματα.
- Την συμμετοχή σε σεμινάρια μεθοδολογίας έρευνας σε συνάρτηση με τα προσωπικά τους ενδιαφέροντα, με στόχο την επιλογή των καταλληλότερων κατά περίπτωση μαθημάτων.
- Την παρακολούθηση επιστημονικών διαλέξεων του Τμήματος, την συμμετοχή σε παρουσιάσεις/ επεξεργασία επιστημονικών θεμάτων, παρουσιάσεις και colloquium μεταπτυχιακών φοιτητών, υποψηφίων διδασκόντων και μεταδιδακτορικών ερευνητών του Τμήματος
- Αποτελέσματα των εξετάσεων, αποφυγής προβλημάτων εκπαιδευτικής προόδου (συνεχείς, συστηματικές απουσίες, κακή απόδοση σε ασκήσεις κτλ).
- Επιλογή θέματος Διπλωματικής και άλλων εργασιών.
- Σπουδές τρίτου κύκλου (στο Τμήμα, στην Ελλάδα και το εξωτερικό).
- Επαγγελματικές προοπτικές (ευκαιρίες σε δημόσιο και ιδιωτικό τομέα, ελεύθερο επάγγελμα, θέσεις εργασίας στο εξωτερικό).
- Οποιοδήποτε οικογενειακό, προσωπικό ή άλλο θέμα επηρεάζει τις σπουδές.

Τρόπος επικοινωνίας

Κάθε Σύμβουλος Σπουδών αξιοποιεί την πλατφόρμα e-class για την άμεση επικοινωνία με τους φοιτητές που του έχουν ανατεθεί. Επιπλέον, ανακοινώνει στον Πίνακα Ανακοινώσεων του, σε Πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος συγκεκριμένη ώρα συζήτησης με τους φοιτητές που συμβουλεύει.